

**David DIEPPEDALLE**  
**10 ans d'expérience - 34 ans**  
 +33 6 62 16 87 44  
 93100 Montreuil  
 david.dieppedalle@gmail.com

Anglais bon niveau  
 Disponible sous 1 mois  
 Mobilité Internationale

## Consultant Senior

### Ingénieur Groupe A - INP Grenoble (ENSIEG) Master II Gestion & Corporate Finance (CNAM)

Consultant avec 10 années d'expérience dans le secteur bancaire (connaissances organisationnelles, fonctionnelles, et management), ma dynamique de travail alliée à une réelle autonomie me permet de m'adapter facilement et d'apporter de la valeur ajoutée aux projets confiés. Doté d'une bonne capacité d'écoute et d'un esprit synthétique, je gagne rapidement la confiance de mes interlocuteurs et sais m'intégrer naturellement dans une nouvelle équipe ou structure.

### Domaines de compétences

<b>Finance</b>	<b>Asset Management</b>	Connaissance des métiers du secteur (front-back office, dépositaire, centralisateur, éditeur, reporting) Structure des produits financiers (OPCVM, Mandats, FCP, FCPE), Référentiels OPCVM et tiers, Suivi du passif des fonds, Réglementaire UCITS, AIFM, MIF, Ratios d'investissements, Connaissances théoriques des produits financiers
	<b>Banque</b>	Clients/comptes, Crédits et financement (Leasing, LOA, Location financière)
	<b>Moyens de paiement</b>	SEPA, flux swift (MTXX)
	<b>Corporate finance</b>	Analyse financière, Analyse sectorielle, Evaluation et notation de titres

### Méthodes

<b>Management</b>	Gestion et animation d'équipe projets & support moa (10 personnes) Entretiens, prises de décisions et arbitrages Management de la qualité : définition, suivi et production des KPI d'activité Amélioration continue du management (management plan)
<b>Gestion de projets</b>	Suivi de projets et de portefeuille de projets, pilotage opérationnel et délégation Coordination, animation, reporting des divers comités Coordination d'équipes Métiers, MOA, IT, et Off-shore (portugal, roumanie, inde) Chiffrages & Gestion des budgets
<b>Maitrise d'ouvrage</b>	Étude et formalisation des besoins utilisateurs Étude de l'existant et études d'impacts Réalisation de cahiers des charges Production de spécifications fonctionnelles Recette fonctionnelle Assistance postproduction Rédaction des manuels utilisateurs et des procédures organisationnelles
<b>Homologation fonctionnelle</b>	Rédaction cahier de recette, scénarii et exécution des tests Recette et homologation (Quality Center) Rédaction et suivis des anomalies Coordination entre équipes et environnements
<b>Support applicatif</b>	Assistance et support aux utilisateurs Rédaction des guides d'utilisateurs et des procédures organisationnelles Coordination et formation des équipes moa & support niveau 1&2 Suivi de production : gestion des alertes, communication de crise, post mortem
<b>Formation</b>	Rédaction de guides utilisateurs et supports de formations Conduite du changement et formation utilisateurs

### Langues

<b>Français</b>	Langue maternelle
<b>Anglais</b>	Courant (Toefl 2006 - 573 pts)
<b>Allemand</b>	Scolaire

## Expérience Professionnelle

---

De 03/2015 à ce jour : Conseil en Management & Organisation, Manager Equipe MOA Projets & Support

### ✓ BNP PARIBAS (Fund Administration) - Responsable-Adjoint Equipe MOA Projets & Support

Rôles et tâches : Intervention au sein de la division AFS de BP2S (Services Titres), prise en charge de projets puis du management et de l'organisation de l'équipe moa projets et support (équipe de 10 personnes) sur le progiciel comptable OD-CHORUS (éditeur Linedata Services).

- Réorganisation du service moa, des process de prise en charge des demandes et du suivi d'activité
- Management opérationnel et reporting d'activité : KPI projets & support, météo projets
- Interface clients : comptables, reporting legal, relations clients externes, etc.
- Organisation et planification des Releases : release manager des livraisons IT trimestrielles
- Pilotage et Coordination MOA-IT : priorisations des projets, gestion des releases, analyses
- Pilotage du support : call center, communication de crise, gestion des astreintes, relais des métiers
- Coordination d'équipes off-shore Portugal et Inde
- Portefeuille projets : assurer le cadrage des besoins clients, suivi de l'avancement, maîtrise des coûts et de la qualité
- Accompagnement dans la migration Chorus vers Multifonds

Mots clefs : Organisation, Management, Pilotage d'équipe projets & support, Réglementaire

De 12/2013 à 02/2015 : Conseil en Organisation, Gestion de projets & MOA

### ✓ La Banque Postale Asset Management - Directive Réglementaire AIFM & Reporting

Rôles et tâches : Au sein de la Direction de l'Organisation, mission de conseil sur la directive réglementaire AIFM. En charge d'identifier et préconiser une solution cible de reporting par société de gestion et par FIA géré puis gestion du projet. Analyse de l'existant (gap analysis). Conception d'un dictionnaire de données. Participation au cadrage du projet. Rédaction du cahier des charges. Pilotage de l'étude sur la conception de la solution et la contribution de la société de gestion. Externalisation de la production, coordination et revue des SLA avec les prestataires. Conduite du changement et gestion de la transition.

- Mobilisation des équipes métiers autour des chantiers de la Directive.
- Coordination et échanges fréquents avec les différents acteurs travaillant sur la Directive AIFM au sein de LBPAM ayant des interactions avec le projet de « Reporting AIFM »
- Démarche projet partagée
- Analyse des textes réglementaires ESMA et AMF
- Définition des périmètres d'application FIA/AIFM (portefeuilles/ données/ SDG)
- Analyse de la réglementation du reporting AIFMD
- Production d'un document d'analyse spécifique LBPAM/LBPSAM
- Rédaction du cahier des charges général (architecture fonctionnelle/ besoins cibles)
- Etudes des fournisseurs et analyse des différentes solutions du marché (fonctionnalités/ coûts)
- Choix de la solution cible (Capitalisation sur les travaux accomplis en interne sur les problématiques et outils de calcul destinés au Reporting)
- Mobilisation/ Suivi/ Spécifications/ Homologation/ Conduite du changement des équipes internes
- Mobilisation/ Suivi/ Maîtrise d'ouvrage/ Homologation/ Conduite du changement des prestataires
- Organisation des formations pour les équipes de Reporting LBPAM et LBPSAM

Mots clefs : Reporting, Réglementaire, AIFMD, Risques, SLA, Changement

De 08/2013 à 11/2013: Consultant AMOA & Gestion de projets

### ✓ Density - Editeur Progiciel front to back

Rôles et tâches : Density Technologies développe des logiciels métiers dédiés aux professionnels de la gestion d'actifs depuis le front jusqu'au back office.

- Etude des contraintes réglementaires d'investissement (directives AMF) et implémentation des ratios réglementaires pour les clients (mutuelles et assureurs) de Density dans DT Suite
- Rédaction de la documentation fonctionnelle des rapports disponibles dans l'outil : rapports statiques sur les frais, les benchmarks, les allocations, etc... test des rapports dynamiques avec macro VB Excel
- Etude sur la problématique des fichiers SWIFT transmis et reçus par l'application (MT502 Souscriptions/Rachats, Confirmations/Réceptions de transactions, etc.)
- Analyse et Rédaction des guides utilisateurs et de paramétrage de l'application pour la gestion des écritures comptables aux formats CEGID et CODA en sortie du progiciel

Environnement fonctionnel : Outil STP, tenue de position, reporting, SWIFT, flux comptables, AIFM

Outils: progiciel DT Suite

De 01/2011 à 02/2013: Consultant AMOA & Gestion de projets

✓ **BNP Paribas (Investment Partners) - Référentiel OPCVM**

Rôles et tâches : Intervention au sein d'une équipe MOA (2 puis 5 personnes) dédiée au référentiel central des fonds du groupe BNPP IP (OPCVM, FCPE, Mandats). + de 1000 utilisateurs (France Belgique Luxembourg).

- Prise en charge du projet d'implémentation d'un outil de construction de requêtes et de restitution de l'information connecté au référentiel (Univers BO)
- Validation des caractéristiques des fonds administrées par les pôles gestion, juridique et marketing
- Migration et intégration des fonds du référentiel Fortis, absorption du Partner Theam
- Optimisation de la traçabilité de l'information au sein de l'application pour les administrateurs
- Suivi et support fonctionnel pour la MOA en charge de l'application cliente du référentiel et dédiée à l'édition des prospectus et des DICI/KID (progiciel AMfine)
- Migration des serveurs d'hébergement Paris vers Bruxelles, non régression globale
- Suivi et Reporting de l'activité de support (équipe dédiée de 3 personnes)
- Organisation des formations pour l'équipe support et les utilisateurs clés

Environnement fonctionnel : Référentiel OPCVM et mandats BNP, prospectus DICI KID, UCITS

Outils: Business Object, Quality Center, Jira, PeopleSoft, ETL

De 04/2008 à 12/2010: Consultant AMOA & Assistant chef de projets

✓ **NATIXIS (Asset Management) – Outil de pilotage commercial et financier**

Rôles et tâches : Gestion de plusieurs projets sur l'outil de suivi du passif des fonds de Natixis AM. Refonte de l'application et conception de l'architecture fonctionnelle cible (équipe de 3 MOA).

- Collaboration sur des problématiques métiers et analyse des besoins des directions Finance et Service Clients (duplication des encours, recyclage des opérations de collecte, etc.)
- Mise en place des circuits de réception et de validation des souscriptions-rachats
- Réconciliation actif-passif et constitution d'un tableau de bord
- Extension de périmètre aux teneurs de comptes et centralisateurs des entités Caisses d'Epargne et Banques Populaires (Eurotitres, DEFI, TITAN, CACEIS, Banque Privée 1818, etc.)
- Conception de reporting pour le suivi de l'activité des clients institutionnels des Banques Populaires et pour les chargés d'affaires des Directions Régionales de BPCE
- Cycles projets et conduite du changement
- Avec la montée en puissance du projet, prise en charge de formations et d'encadrement (tests, support, projets)

Environnement fonctionnel : OPCVM Natixis, mandats, Référentiels clients-comptes, Base valeurs

Outils: Access, Sql, Tableaux croisés Excel, Visio, Aqua Studio, ETL

De 10/2007 à 03/2008 : Consultant AMOA

✓ **HSBC (Investment Services) - Référentiel OPCVM**

Rôles et tâches : Intervention dans le cadre de la stratégie de vente en ligne des OPCVM de la société de gestion d'HSBC (Halbis, Sinopia) sur le site web d'HSBC France à destination des clients retails hauts de gamme, entreprises et associations.

- Conception de flux quotidiens pour la partie Référentiel
- Conception de flux mensuels pour les données dynamiques de reporting, performances, et notations Morningstar
- Identification et qualification des sources. Etude du processus de validation et de restitution

Environnement fonctionnel : Référentiel OPCVM DB Portfolio, Reporting Risques et performances

Outils: Sql view, Xml Marker, VBA sous Excel

De 09/2006 à 09/2007: IBM GBS (Consulting) - Consultant AMOA junior

✓ **FRANFINANCE (Groupe Société Générale) - Chantier de Migration & Homologation**

Rôles et tâches : Missionné au sein du département dédié aux institutionnels (FAE), assistance au projet de migration d'un système propriétaire de gestion des crédits (CICS/SDMI- mainframe IBM) vers le progiciel EKIP (éditeur Linedata Services).

- Etude et conception d'outils de rapprochements entre les 2 systèmes sous vba excel/ access
- Assistance aux consultants métiers pour l'analyse des écarts de migration et du reporting
- Conduite du changement et assistance aux utilisateurs
- Suivi des anomalies MOA-MOE-Editeur

Environnement fonctionnel : LOA, location financière, leasing

Outils: progiciel EKIP, SQL, VBA sous Excel et Access, Jira

De 02/2006 à 06/2006 : G2ELAB - Projet de fin d'études

✓ **SOPHYSA** (Société secteur biomédical à Besançon) - Recherche appliquée en génie électrique et biomédical

Rôles et tâches : Modélisation et conception d'un prototype de clé de déverrouillage à distance d'une valve magnétique implémentée dans le cerveau pour traiter la maladie de l'hydrocéphalie. Analyse et optimisation du dispositif existant.

Outils: VBA Excel, Flash, Java (Eclipse), Netbeans, Flux 2D-3D, Cades, Pro@Design, Mathcad

## Formations & Certifications

---

2016 : **Du manager au leader agile** CNAM (MOOC de Cécile Dejoux) - Méthode de management  
2015 (5j) : **PMP boot camp** - Méthode de management de projets (institut PMI)  
2013 (3j) : **ITIL V3 2011** (Certification) - Référentiel des bonnes pratiques des métiers des SI  
2011 (4j) : **Quality Center** (Centre de formation HP) - Méthodes et Conception en phase d'homologation  
2011 : **Master II CNAM** Sciences de gestion, option Corporate finance - Mention B  
2006 : **Ingénieur INPG** Option gestion, stratégies et SI de l'entreprise - Mention AB  
2002 : **DEUG MIAS** Option mathématiques et informatique - Mention AB  
2001 : **PTSI** Classes préparatoires  
2000 : **Baccalauréat** Général scientifique

## Autres connaissances

---

Outils de suivi : MS Project, Visio, JIRA  
Progiciels : DT Suite, Business Object, EKIP  
Homologation : Quality Center (HP test director)  
Reporting : Business Object, IHM PeopleSoft  
Bureautique : Word, Excel, PowerPoint, Photoshop  
BDD : Access, SQL server, Aqua data studio  
Langages IT : SQL, VBA Excel/Access, JAVA, C, HTML  
Divers : Concours TAGE Mage 2011 - 393 pts

## Centres d'intérêts

---

2009-2012 Vice-Président puis Président de l'association des anciens du CNAM (master II gestion)  
✓ Etablir un lien durable entre les membres de l'association et le secteur de la finance au sens large  
✓ Organiser des conférences et colloques avec des experts et personnalités reconnues autour de l'intelligence économique et de sujets financiers d'actualité.

Musique piano (8ans)